



**Comune di Santa Venerina
Città Metropolitana di Catania**

DETERMINA SINDACALE N. 28 del 07.11.2022

OGGETTO: Autorizzazione conferimento incarico presso il Comune di Trecastagni

IL SINDACO

Vista la nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 07.11.2022 prot. 15257 con la quale l'Ing. Rosario Arcidiacono, Responsabile Settore IV-Tecnico chiede l'autorizzazione a svolgere in orario fuori servizio attività di consulenza tecnica presso il Comune di Trecastagni;

Visto l'art. 51 del vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi il quale dispone "*Il provvedimento di autorizzazione è adottato dal Sindaco quando a richiederlo è un responsabile di settore; in ogni altro caso è adottato dal Responsabile dell'Ufficio personale, sentito il Responsabile del Settore presso cui il dipendente presta servizio*".

Rilevato che l'attività di cui all'oggetto non dovrà arrecare pregiudizio al servizio svolto dal responsabile del Settore IV-Tecnico;

DETERMINA

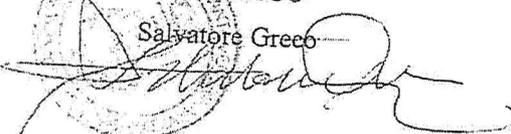
Di autorizzare il dipendente Ing. Rosario Arcidiacono, Responsabile del Settore IV-Tecnico, allo svolgimento dell'incarico in oggetto citato sino al 31.01.2023.

Di trasmettere il presente provvedimento per gli adempimenti consequenziali al dipendente, all'Ente interessato e al Resp. del Settore Personale.

Di stabilire che l'attività di cui all'oggetto non dovrà arrecare pregiudizio all'Ente e dovrà svolgersi fuori dall'orario di servizio.

Di dare atto che la presente dovrà essere pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente.

IL SINDACO
Salvatore Greco



**DISCIPLINARE D'INCARICO ESPERTO SINDACO
COMUNE DI TRECASTAGNI**

L'anno duemilaventidue il giorno 9..... del mese di NOVEMBRE presso il Comune di Trecastagni sono presenti:

- 1) Il Sindaco, Dott. Giuseppe Messina domiciliato per la carica in Trecastagni presso il Palazzo municipale sito in Piazza G. Marconi, il quale interviene nel presente atto esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse del comune di Trecastagni;
- 2) L'Arch./Ing. Rosario Arcidiacono nato a Santa Venerina (CT) il 08/01/1956 e ivi residente in Via Trieste 12, Codice Fiscale: RCDRSR56A08I314X;

Tra le parti, come sopra costituite

Premesso che con determina Sindacale n 33 del 26/9/22 è stato affidato all'Arch. Rosario Arcidiacono l'incarico di esperto per le materie meglio specificate nel citato provvedimento che qui s'intendono riportate e dettagliate,

Si conviene e stipula quanto appresso

ART. 1 – Affidamento e oggetto dell'incarico

Il Comune di Trecastagni, rappresentato come sopra, affida all'Arch./Ing. Arcidiacono Rosario, come sopra meglio generalizzato, che accetta, l'incarico di esperto ai sensi di quanto previsto dall'art.14 della Legge Regionale 26/08/1992, n.7 e s.m.i. ed in armonia con le norme statutarie e regolamentari di questo Ente. L'incarico consiste in una forma di collaborazione che ha come elemento fondamentale, il carattere autonomo della prestazione, ai sensi dell'art. 2222 del codice civile. Si configura come tipologia professionale ed esclude, di conseguenza, ogni vincolo di subordinazione.

ART. 2 – Durata dell'incarico, modifiche, recesso.

La validità e l'efficacia del presente disciplinare decorre dalla data di sottoscrizione fino alla data del 31.12.2022, salvo risoluzione anticipata. Il medesimo incarico potrà essere prorogato e/o rinnovato sino comunque e non oltre la scadenza del mandato del Sindaco previo consenso delle parti.

Il Comune di Trecastagni si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza alcun preavviso, comunicando però all'interessato, per iscritto, la relativa motivazione.

Nel caso in cui l'Esperto intenda recedere dal contratto dovrà darne comunicazione scritta al Sindaco del Comune, con un preavviso di dieci giorni.

Ogni eventuale modifica e/o integrazione al presente disciplinare dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

Art. 3 – Modalità di espletamento dell'incarico. Obblighi delle parti.

L'incaricato, con l'accettazione del presente incarico, si obbliga a eseguire la prestazione personalmente e autonomamente, senza alcun vincolo di subordinazione. L'attività resa non determinerà alcun rapporto di subordinazione gerarchica in quanto l'incaricato non eseguirà ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartite, organizzerà il proprio lavoro con le modalità più opportune, idonee a raggiungere il risultato commissionato a supporto del Sindaco nello svolgimento delle proprie funzioni nelle materie di referenza di cui in premessa.

In particolare, l'incaricato, durante lo svolgimento dell'incarico:

- dovrà attenersi alle indicazioni, alle direttive, ai programmi e agli obiettivi indicati dall'Ente all'atto dell'assunzione dell'incarico o in fasi successive;
- avrà a sua disposizione tutta la documentazione ritenuta necessaria ai fini dello svolgimento del lavoro, con l'obbligo di restituirla al termine dell'incarico.
- si impegna a partecipare a incontri, riunioni, presentazioni relative all'incarico conferito, ove necessario, senza ulteriore onere finanziario per l'Ente;
- dovrà eseguire personalmente l'incarico, ferma restando la facoltà di avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, di collaboratori e/o ausiliari esclusivamente per l'esecuzione di compiti di carattere marginale o secondario;
- potrà richiedere la collaborazione degli organi burocratici, l'utilizzo di strumenti e beni comunali e l'accesso a documenti e atti, nel rispetto delle prerogative degli Uffici e norme vigenti.

Per lo svolgimento dei compiti assegnati e contrattualmente convenuti con il presente atto, e comunque per ragioni inerenti l'incarico conferito, al professionista saranno assegnati dal Comune gli strumenti, i mezzi e gli ausili di lavoro e autoveicoli necessari per il corretto espletamento della sua attività. Egli potrà accedere presso tutti gli uffici comunali per prendere visione o richiedere copia di atti e provvedimenti, richiedere informazioni su pratiche d'ufficio e sullo stato delle stesse, intrattenere rapporti con i funzionari e con i responsabili del procedimento per lo studio, l'approfondimento e l'esame di particolari problematiche connesse all'incarico e alla realizzazione dei programmi e dei progetti dell'Amministrazione. L'esperto incaricato è altresì obbligato ad essere presente nella sede municipale o nelle sedi ove è necessario per l'espletamento dell'incarico almeno due volte a settimana e, comunque, ogni qualvolta sia richiesta dal Sindaco la sua presenza per ragioni di necessità e urgenza.

Art. 4 - Riservatezza

L'incaricato si impegna a osservare il più scrupoloso segreto su tutte le informazioni, i dati, le ricerche, i risultati, ecc. di cui venga comunque a conoscenza nell'ambito dello svolgimento dell'incarico derivante dal presente contratto.

Il segreto dovrà essere conservato fino a quando i dati, i risultati e ogni altra notizia relativa ai lavori svolti non siano stati resi pubblici o non sia stato espressamente autorizzato dall'Ente.

Art. 5 – Responsabilità

L'Incaricato solleva l'Amministrazione da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi connessa all'incarico affidato.

Eventuali sinistri che l'esperto dovesse subire nei locali comunali per l'esercizio della sua attività rimangono a carico dell'Amministrazione comunale.

Art. 6 - Compensi

Il conferimento dell'incarico di esperto in argomento ha luogo con un compenso lordo di gran lunga inferiore alla misura stabilita dalla norma in ossequio alla normativa di contenimento della spesa.

Il trattamento economico, pertanto, è fissato in € 4.000 onnicomprensivo. Il compenso sopra descritto, comprensivo di oneri a carico Ente, è da intendersi convenuto dalle parti in via derogatoria.

La liquidazione avrà luogo dietro presentazione di regolare fattura.

Art. 7 – Cause di risoluzione anticipata

Causano la risoluzione anticipata del rapporto accertate gravi inadempienze debitamente contestate dall'Amministrazione con espressa diffida ad adempiere con assegnazione del termine.

L'incarico è comunque risolto di diritto nei seguenti casi:

- 1) per reiterata violazione degli obblighi di riservatezza.
- 2) nel caso in cui sia commesso, da parte del collaboratore, un reato tra quelli previsti dall'art. 15 della Legge n. 55/1990;
- 3) per sopravvenuta inclinazione del rapporto fiduciario stante la natura del rapporto;

In caso di risoluzione del contratto rimane salvo il diritto al pagamento dei compensi maturati fino al momento dell'interruzione.

Art. 8 – Verifiche sull'attività svolta

Il Sindaco può, in qualsiasi momento accertare lo stato di avanzamento della prestazione lavorativa, sia da un punto di vista quantitativo sia da un punto di vista qualitativo, L'incaricato presenterà una relazione dell'attività svolta da comunicare al Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 14 L.r. 7/1992

Art. 9 – Controversie

Le eventuali controversie relative all'interpretazione e all'applicazione del presente disciplinare dovranno essere risolte con spirito di reciproca comprensione.

Ove ciò non sia possibile l'organo giurisdizionale competente alla risoluzione della controversia viene indicato secondo l'ordinaria competenza territoriale

Art. 10 – Autorizzazione al trattamento dei dati

L'incaricato/a autorizza il trattamento dei propri dati e la loro trasmissione ad altri soggetti o enti esclusivamente per le finalità derivanti dal presente contratto individuale di lavoro, nel rispetto di quanto dispone il D.Lgs. n. 196/2003.

Art. 11 - Registrazione in caso d'uso

Il presente disciplinare sarà sottoposto alla registrazione fiscale in caso d'uso a norma delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 12 – Norme finali

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si rinvia alle norme del codice civile. Il foro competente per eventuali controversie è quello di Catania.

Previa lettura e conferma. Le parti dichiarano di approvare il presente atto che corrisponde in tutto alla loro volontà e lo sottoscrivono come appresso.

Fatto in due esemplari ciascuno su quattro pagine.

L'Esperto incaricato

~~Arch. Ing. Rosario Arcidiacono~~

9.11.2022

Il Sindaco

Dott. Giuseppe Messina

