



## COMUNE DI TRECASTAGNI Città Metropolitana di Catania

### DETERMINAZIONE SINDACALE N. 6 DEL 07-02-2022

*Oggetto:* **Nomina Vice Segretario Comunale**

L'anno duemilaventidue, il giorno sette del mese di febbraio nel proprio ufficio

### IL SINDACO

#### **Premesso che:**

- che l'art. 97, comma 5, del D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. prevede la nomina di un Vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;
- l'art. 15 comma 3 del D.P.R. n°467/97 prevede che: *"In caso di vacanza della sede di segreteria, salvo che sia in corso la stipulazione di convenzione per l'ufficio di segretario comunale, le funzioni di segretario sono svolte dal vicesegretario, se previsto, ai sensi dell'articolo 17, comma 69, della legge; in mancanza di tale previsione, dal reggente inviato dall'Agenzia ai sensi dell'articolo 19, comma 2"*.
- lo statuto comunale all'art. 47 prevede che la struttura organizzativa dell'ente si doti di un Vice segretario Comunale, nominato dal Sindaco, in possesso dei requisiti dell'ordinamento degli EE.LL e di cat D.;
- che il dott. Stefano Ragno, attuale Vice Segretario, nominato con determinazione sindacale n°8 del 25/07/2016, e rinnovato con determina sindacale n°10 del 28/02/2018, è collocato in riposo dal 1° luglio e che dal 3 febbraio 2022 gode del congedo ordinario fino alla data di pensionamento;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 11/07/2016 è stato modificato il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi all'art. 13, prevedendo la possibilità per il personale di Cat D di ricoprire la carica di Vice Segretario, con i requisiti previsti ai sensi di legge;

#### **Rilevato che**

- tra i Responsabili di posizione organizzativa, si ritiene di dover conferire l'incarico alla Dott.ssa Grazia Gabriella Emmanuele in quanto unica dipendente in possesso dei requisiti sopra indicati e del diploma di laurea in Scienze politiche;
- che la dott.ssa Grazia Gabriella Emmanuele è responsabile del settore Affari Generali ed Istituzionali e che, per le mansioni espletate, ha una competenza generale compatibile con quella di segretario comunale, tenuto conto anche dell'esperienza maturata.

**Visto** il curriculum vitae della Dott.ssa Grazia Gabriella Emmanuele;

**Visto** l'art. 217 della L R. 16/1963;

**Viste** le LL.RR. n. 48/91, n.23/98, e 30/2000;



## **COMUNE DI TRECASTAGNI** **Città Metropolitana di Catania**

**Visto** l'art. 11 del CCNL del comparto Regione - Enti Locali 2006;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1. Di nominare la Dott.ssa Grazia Gabriella Emmanuele, responsabile del settore Affari Generali ed Istituzionali, Vice Segretario Comunale;
2. Di dare atto che l'incarico avrà durata dalla data di firma del presente atto fino alla data del 31/12/2022 e, comunque, fino a nuovo provvedimento sindacale;
3. Di stabilire che per l'effetto del presente provvedimento e nell'esercizio della funzione vicaria, la Dott.ssa Grazia Gabriella Emmanuele coadiuva il Segretario Generale titolare e lo sostituisce in caso di assenza/impedimento, attenendosi alle direttive impartite dal Sindaco e dallo stesso Segretario Generale;
4. Di dare atto che il presente incarico non comporterà la rivisitazione della pesatura della posizione da parte del Nucleo di Valutazione essendo già l'indennità di posizione della Dott.ssa Grazia Gabriella Emmanuele definita nel massimo contrattuale;
5. Di notificare il presente atto all'interessata e di trasmetterne, altresì, copia, a cura dell'ufficio segreteria, alla Prefettura di Palermo, ex Agenzia dei Segretari Comunali e Provinciali, alle OO.SS, al Segretario Generale, al Presidente del Consiglio Comunale ed all'ufficio risorse umane per essere conservato nel fascicolo personale della dipendente.

**IL SINDACO**

*F.to MESSINA GIUSEPPE*