



## COMUNE DI TRECASTAGNI

AREA METROPOLITANA DI CATANIA

Settore Affari Generali ed Istituzionali

Servizi Sociali - Tel.095/7020012

# AVVISO

**PROGETTO di  
POTENZIAMENTO ASSISTENZA ECONOMICA CON ASSEGNO CIVICO.  
LAVORI DI PUBBLICA UTILITÀ PER LA PULIZIA DEGLI EDIFICI COMUNALI E  
PER L'ASSISTENZA/VIGILANZA DEI PLESSI SCOLASTICI**

Si avvisa la cittadinanza che questo Ente sta provvedendo ad attivare il progetto: **“Potenziamento assistenza economica con assegno civico – con l'impiego dei beneficiari in lavori di pubblica utilità per pulizia edifici comunali e assistenza e vigilanza presso i plessi scolastici.**

### **OBIETTIVI**

L'intervento, attivato *una tantum*, è finalizzato al miglioramento delle esigenze vitali e viene assicurato a persone o nuclei familiari coinvolti in situazioni di bisogno assistenziale non completamente risolvibili con altri interventi.

### **DESTINATARI DELL'INTERVENTO**

Sono destinatari dell'intervento i cittadini residenti nel territorio comunale di età compresa da diciotto a sessantasei anni, privi di occupazione, abili al lavoro e disponibili a svolgere un'attività lavorativa utile alla comunità, il cui nucleo familiare si trova ad affrontare situazioni particolari di bisogno senza disporre di adeguate risorse finanziarie e di supporti familiari o informali.

I cittadini percettori del Reddito di Cittadinanza possono presentare istanza. Qualora venissero impiegati nel progetto, il compenso relativo sarà inserito nel casellario dell'Assistenza INPS.

### **CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La formazione della graduatoria è determinata dalla situazione di bisogno, certificata dall'Assistente Sociale, del Comune, che predisporrà apposita relazione sulla base della situazione reddituale del nucleo familiare, di eventuali altre forme di assistenza già erogate, di colloqui e/o visite domiciliari.

L'assistente sociale, effettuati gli accertamenti istruttori, suddividerà i richiedenti in tre gruppi:

- 1^ Livello (situazioni che richiedono interventi urgenti)
- 2^ Livello (situazioni che non richiedono interventi urgenti)
- 3^ Livello (situazioni che non richiedono interventi sociali)

A seguito di tale suddivisione, ove il contingente delle unità da utilizzare risultasse inferiore alle istanze presentate, il competente Ufficio provvederà alla predisposizione di distinte graduatorie, man mano necessarie per i tre livelli, sulla base dei seguenti ulteriori criteri:

- Per le situazioni gravi segnalate dal Dipartimento di Salute Mentale: Punti 15

- Per ogni minore a carico da 0 a 12 anni: Punti 2  
(In caso di famiglia monoparentale Punti 4)
- Per ogni minore a carico da 13 a 16 anni: Punti 1  
(In caso di famiglia monoparentale Punti 2)
- Per ogni componente con handicap in situazione di gravità art.3, c. 3, L.104/1992: Punti 3

**Si specifica che in caso di parità verrà data priorità al soggetto più giovane. Potrà presentare istanza un solo componente del nucleo familiare. La graduatoria sarà pubblicata sul sito del Comune nel rispetto delle norme vigenti in materia di privacy (Reg. UE 2016/679).**

Gli utenti ammessi al beneficio saranno utilizzati per 2 ore giornaliere con un compenso di € 8,00 l'ora e per max giorni 60, per i servizi sotto indicati:

- Attività di pulizia dei locali comunali;
- Attività assistenza e vigilanza plessi scolastici;

Le attività di pubblica utilità non costituiscono rapporto di lavoro subordinato di carattere pubblico o privato, né a tempo determinato né indeterminato, in quanto prestazione avente carattere occasionale e non professionale. Il compenso orario non ha pertanto natura corrispettiva rispetto alla prestazione del servizio, ma esclusivamente assistenziale. Tale erogazione non costituisce reddito di lavoro autonomo né subordinato ed è soggetto a ritenuta secondo legge.

## ISTANZA

**Le istanze devono essere presentate utilizzando la modulistica allegata al presente bando e devono essere presentate al Comune di Trecastagni piazza Marconi 36, presso l'Ufficio protocollo o via e-mail: [servizi.sociali@comune.trecastagni.ct.it](mailto:servizi.sociali@comune.trecastagni.ct.it)**

All'istanza deve essere allegata la seguente documentazione:

- Copia del certificato ISEE in corso di validità;
- Fotocopia del documento d'identità;
- Copia certificato di disponibilità al lavoro (DID);
- Copia verbale L.104/92 art.3 comma 3 (se ricorre il caso)
- Copia eventuale certificato Igiene M. (se ricorre il caso)

## AVVIO DEL SERVIZIO

L'Ufficio Servizi Sociali convocherà telefonicamente i beneficiari, seguendo l'ordine della graduatoria, per l'accettazione delle attività presenti nel progetto. L'accettazione dei beneficiari deve avvenire lo stesso giorno della convocazione. In caso di rinuncia si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Trecastagni li 25/10/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI  
(Dott.ssa Emmanuele G. Gabriella)