



COMUNE DI TRECASTAGNI

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

**AVVISO DI SELEZIONE
PER LA STABILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO, PREVIA
PROCEDURA SELETTIVA PER ESAMI, RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AL
PERSONALE “ASU”, IMPEGNATO IN ATTIVITA’ SOCIALMENTE UTILI, INSERITO
NELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 30, COMMA 1, DELLA LEGGE REGIONALE 28
GENNAIO 2014 N. 5, IN UTILIZZAZIONE PRESSO IL COMUNE DI TRECASTAGNI.**

**Il Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali
Servizio Personale**

Visto l'art. 2 del D. L. n. 75/2023 convertito con modificazioni dalla Legge 10 agosto 2023 n. 112, recante “*Misure urgenti in materia di lavoratori socialmente utili*”, che per la parte di interesse, stabilisce che “*Al fine di semplificare le assunzioni di cui all'art. 1, comma 446, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, le Amministrazioni Pubbliche hanno facoltà di assumere a tempo indeterminato i lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità, nonché i lavoratori impegnati in attività socialmente utili della Regione Siciliana, di cui all'art. 30, comma 1, della Legge Regionale Siciliana 28 gennaio 2014 n. 5 e i lavoratori inseriti nell'elenco regionale di cui al medesimo art. 30, comma 1, della Legge Regionale Siciliana n. 5 del 2014, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga, fino al 30 giugno 2026 in qualità di lavoratori soprannumerari, alla dotazione organica e al Piano di Fabbisogno del Personale, fermi restando i vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa*”;

Visto l'art. 10 della L. R. n. 01/2024, recante “*Assunzioni lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili*” che al comma 3 testualmente recita “*Gli Enti pubblici possono assumere, attraverso selezione pubblica, i lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili che ne facciano domanda, appartenenti a tutte le categorie contrattuali, inseriti nell'elenco regionale di cui al comma 1 dell'art. 30 della Legge Regionale n. 5/2014 e ss.mm.ii., fermo restando il contributo previsto dal presente articolo*”;

Visto il comma 1 dell'art. 10 della L.R. n. 01/2024 con il quale viene stabilita la copertura finanziaria come illustrata nell'apposita tabella con la previsione di spesa decrescente e storicizzata sino al 2047, anno in cui il personale attualmente più giovane di età andrà in pensione e che la predetta copertura finanziaria tiene conto della stabilizzazione della platea per un numero di ore sino a 24 in dipendenza della categoria posseduta;

Visto l'art. 10, comma 3 della L.R. n. 1/2025 “*Legge di stabilità regionale 2025/2027*” che sostituisce il suddetto art. 10, comma 1 della citata L.R. n. 1/2024, stabilendo che per le finalità di cui al comma 1 dell'art. 2 del precitato decreto-legge n. 75/2023, è stata autorizzata la spesa;

Preso atto della Circolare esplicativa n. 17548 del 24/04/2024 della Regione Siciliana, Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività formative – Servizio VI Coordinamento Servizi Centri per l'Impiego – Politiche Giovanili – Politiche Precariato;

Preso atto, altresì, della Nota prot. n. 12390 del 27/03/2025 della Regione Siciliana, Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività formative – Servizio VI Coordinamento Servizi Centri per l'Impiego – Politiche Giovanili – Politiche Precariato, di “*Aggiornamento della circolare esplicativa prot. n. 17548 del 24/04/2024*”;

Dato atto che risulta assegnato in utilizzazione a questo Comune di Trecastagni n. 1 lavoratore “ASU”, impegnato in attività socialmente utili, inserito nell'elenco di cui all'art. 30, comma 1 della Legge della Regione Siciliana n. 5/2014;

Preso atto che la procedura di stabilizzazione degli ASU è da intendersi esclusivamente riservata agli ASU in utilizzazione presso il Comune di Trecastagni;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 146 del 26/11/2025 dichiarata immediatamente esecutiva, con cui è stata approvata la Fuoriuscita dal Bacino ASU (ex L.R. 24/2000) del lavoratore ASU in carico al Comune di Trecastagni (CT) inserito nell'elenco regionale di cui al comma 1 dell'art. 30 della Legge Regionale n. 5/2014, tramite la stabilizzazione ai sensi dell'art. 2 del D.L. n. 75/2023, nell'Area degli Istruttori (ex categoria C) con profilo professionale di “Istruttore

Amministrativo” - nonchè la modifica al DUP 2025/2027 ed al PIAO 2025/2027, precedentemente approvati con Delibere della Giunta Comunale, alla Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano", sottosezione 3.3 "Programmazione triennale dei fabbisogni di personale", da sottoporre al Consiglio Comunale;

Visti:

- il D.Lgs. n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni*);
- il D.Lgs. n. 267/2000 "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*";
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali vigente, approvato il 16 novembre 2022;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il DPR n. 82/2023 di aggiornamento del DPR n. 487/1994 "*Norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego*";
- il D.P.C.M. 174/1994 (Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche);
- la L. n. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 198/2006 "*Codice della pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art.6 delle legge 28 novembre 2005, n.246*";

Ritenuto di dover procedere all'emanazione di un Avviso per la stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato, previa procedura selettiva per esami, riservata esclusivamente al n. 1 lavoratore ASU, in utilizzazione presso l'Ente, nel profilo di "Istruttore Amministrativo" – Area degli Istruttori, ai sensi e per gli effetti del D.L. n. 75/2023 e della L.R. n. 01/2024;

Vista la Determinazione Dirigenziale Settore AA.GG. n. 841 del 05/12/2025 (Reg. gen.le n. 1946/2025) di approvazione del presente Avviso,

RENDE NOTO

Che è indetta procedura di selezione per la stabilizzazione riservata esclusivamente al personale "ASU", impegnato in attività socialmente utili, inserito nell'elenco di cui all'art. 30, comma 1, della Legge Regionale 28 gennaio 2014 n. 5, assegnato in utilizzazione al Comune di Trecastagni, finalizzata all'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, per n. 25 ore settimanali, di n. 1 unità di personale nel profilo di "Istruttore Amministrativo" – Area degli Istruttori.

Che la stabilizzazione avviene, a domanda dell'interessato, secondo le seguenti modalità: selezione per esami con prova orale per i candidati al profilo di "Istruttore Amministrativo" – Area degli Istruttori.

Che l'Ente garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125, in conformità anche a quanto disposto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

ART. 1

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

A - Requisiti generali

- a) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo al ricorrere delle condizioni previste dai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
- b) il godimento dei diritti civili e politici;
- c) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti oppure i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- d) di avere/non avere assolto agli obblighi di leva (solo per i candidati soggetti a tale obbligo);
- e) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire e al quale la selezione si riferisce;
- f) titolo di studio posseduto richiesto dalla legge per l'accesso all'Area degli "Istruttori" di cui al CCNL 2022, con indicazione dell'anno scolastico di conseguimento e dell'Istituto che lo ha rilasciato con relativa sede;
- g) di non essere titolari di contratti di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione ovvero presso enti e aziende private e di essere consapevoli che tale requisito deve essere posseduto dall'emanazione dell'Avviso di stabilizzazione e mantenuto fino alla data di assunzione per stabilizzazione;
- h) di non essere stati licenziati, destituiti o dispensati da un precedente rapporto d'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari;
- i) non essere stati dichiarati decaduti da un precedente rapporto d'impiego presso una pubblica amministrazione, per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- j) di non avere condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 D.Lgs. 165/2001;
- k) l'immunità da condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludono, ai sensi delle disposizioni vigenti, l'assunzione nel pubblico impiego.

B - Requisiti specifici per l'ammissione alla procedura di stabilizzazione.

La procedura di stabilizzazione è riservata esclusivamente al personale “ASU”, impegnato in attività socialmente utili, in utilizzazione presso il Comune di Trecastagni, in possesso, all’atto della indizione della presente procedura, dei seguenti requisiti:

- a) essere lavoratore impegnato in attività socialmente utili inserito nell’elenco di cui all’art. 30, comma 1, della Legge Regionale 28 gennaio 2014 n. 5;
- b) essere lavoratore assegnato in utilizzazione presso il Comune di Trecastagni (amministrazione che procede all’assunzione);

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti non solo alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, ma anche all’atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. L’Amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

ART. 2

PUBBLICAZIONE DEL BANDO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA TERMINI E MODALITA’

Il presente Avviso è pubblicato all’albo pretorio dell’Ente e sul sito internet istituzionale del Comune di Trecastagni (<https://www.comune.trecastagni.it>), Sezione Amministrazione Trasparente, Sottolivello Bandi di Concorso e sull’Home Page. La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, utilizzando esclusivamente l’allegato MODELLO di DOMANDA approvato con la Determina Dirigenziale che ha indetto la procedura di stabilizzazione, dovrà essere presentata direttamente al protocollo generale dell’Ente sito in Piazza G. Marconi in Trecastagni o tramite PEC, all’indirizzo di posta certificata: protocollo@pec.comune.trecastagni.ct.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15/12/2025. La presentazione o l’invio delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate comporta l’esclusione dalla procedura selettiva.

La mancata presentazione della domanda entro il termine e con le indicazioni di cui ai punti precedenti comporta l’esclusione dalla procedura.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente Avviso.

L’Amministrazione si riserva di effettuare, in ogni momento, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, ai fini dell’accertamento dei requisiti richiesti e, in caso di esito negativo, il/la dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali. Qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l’immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall’assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

ART. 3

COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA

Le domande pervenute nel termine previsto saranno preliminarmente esaminate e valutate dall’Ufficio del Personale ai fini dell’accertamento del possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal presente avviso.

L’elenco dei candidati ammessi/esclusi, la data e il luogo di svolgimento del colloquio saranno pubblicati sul sito del Comune di Trecastagni nella Sezione - Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

La data del colloquio sarà comunicata nel modo di cui sopra. Il candidato che non si presenterà a sostenere il colloquio sarà considerato rinunciatario.

Sarà pertanto cura dei candidati verificare l’ammissione alla procedura, la sede, il giorno e l’orario di svolgimento dei colloqui e presentarsi nel giorno stabilito, muniti di valido documento di identità.

Il Comune di Trecastagni declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle comunicazioni relative alla selezione da parte dei candidati. La pubblicazione sul sito del Comune di Trecastagni sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

ART. 4

COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVA D’ESAME

La selezione sarà effettuata da un’apposita commissione di valutazione, nominata dal Sindaco, come da vigente ROUS che provvederà all’esame delle candidature.

Per il profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” - Area degli Istruttori (*ex categoria C*), la prova d’esame, come previsto dal D.P.R. n. 82/2023 e dall’art. 35-quater, comma 3 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, verterà su di una prova scritta - Test a risposta multipla interdisciplinare - volta all’accertamento della conoscenza generale dell’esperienza acquisita nell’ambito dell’Area di appartenenza, mediante somministrazione di 10 domande che vertono su elementi base dell’ordinamento comunale e sulle regole comportamentali. Verrà assegnato 1 punto per ogni risposta giusta, si dovrà rispondere correttamente ad almeno 6/10 risposte.

La prova orale verterà sulle seguenti materie:

1. Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi, alla trasparenza, all’accesso agli atti, all’anticorruzione;
2. Conoscenza doveri, diritti e codice di comportamento dei dipendenti della P.A.;
3. Utilizzo di strumenti informatici e digitali.

La prova orale verrà valutata con giudizio positivo o negativo: IDONEO/NON IDONEO.

ART. 5

FORMAZIONE DEGLI ELENCHI DEGLI IDONEI

Al termine delle prove selettive con Determinazione Dirigenziale sarà approvato l'elenco dei candidati idonei dichiarati vincitori, distinti per Area di riferimento e sarà pubblicato sul sito del Comune di Trecastagni nella Sezione - Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di Legge.

ART. 6

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato idoneo dichiarato vincitore verrà stabilizzato, al ricorrere delle condizioni previste dalla normativa vigente in materia, previa l'acquisizione delle autorizzazioni del competente Assessorato Regionale, con contratto individuale di lavoro a tempo parziale e sino a 25 ore in dipendenza dell'inquadramento dell'Area degli "Istruttori" (*ex categoria "C"*). Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'Ufficio preposto provvederà ad acquisire la documentazione afferente il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla selezione.

Il candidato dovrà presentare prima dell'assunzione, entro un termine all'uopo prefissato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale lo stesso attesta sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. In caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

L'assunzione verrà subordinata all'accertamento sanitario da parte del medico competente dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 per verificare l'idoneità fisica all'impiego nonché alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e parziale. Il candidato idoneo dichiarato vincitore, sarà invitato con apposita comunicazione, a presentarsi alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e parziale munito dei documenti necessari ai sensi di legge.

Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dall'assunzione e dall'elenco nel quale è risultato idoneo e rimarrà in servizio presso questa Amministrazione sino allo scadere del termine di vigenza delle Attività Socialmente Utili.

Il candidato assunto nell'area degli Istruttori sarà soggetto ad un periodo di prova di 6 mesi ai sensi dell'art. 25 c. 1 del C.C.N.L. 16 novembre 2022.

Trovano applicazione, per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, le disposizioni legislative e dei Contratti Nazionali di Lavoro del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali vigenti in materia di assunzioni a tempo indeterminato e parziale. Gli aspetti concernenti il trattamento giuridico ed economico sono regolati dalla disciplina dei contratti collettivi vigenti.

ART. 7

INFORMATIVA PRIVACY

In ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento UE 679/2016, si informa che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Trecastagni nel rispetto della normativa in materia per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente e, in particolare, per l'espletamento della presente selezione nonché per l'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Tali dati saranno conservati in archivi cartacei ed informatici. Il candidato potrà, in ogni momento, esercitare i diritti dell'interessato di cui al citato Regolamento UE 679/2016, tra cui il diritto di accesso ai dati personali, di integrazione e rettifica degli stessi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa. Titolare del trattamento è il Comune di Trecastagni.

ART. 8

NORME DI SALVAGUARDIA E NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia, nonché al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Comune di Trecastagni si riserva la facoltà di modificare e/o prorogare o riaprire il termine di scadenza dell'avviso, nonché di sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla stabilizzazione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Il presente avviso non fa sorgere in nessun caso, in capo a nessuno dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Trecastagni.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Trecastagni, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di Concorso".

Ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 241/1990 e ss.mm.ii., si informa che il Responsabile del procedimento in oggetto è la Dott.ssa Grazia Gabriella Emmanuele Funzionario E.Q. - Responsabile del Settore AA.GG. - Servizio "Personale".

Il Capo Settore AA.GG. ed Istituzionali
Dott.ssa Grazia Gabriella Emmanuele