



LA COMMISSIONE esaminatrice per la valutazione dei candidati che hanno presentato istanza a valere sull'AVVISO di Stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato, previa procedura selettiva per esami, riservato esclusivamente al personale "ASU", in utilizzazione presso il Comune di Trecastagni, inserito nell'elenco di cui all'art. 30, comma 1, della legge regionale 28 gennaio 2014 n. 5.

Verbale n. 1 del 17/12/2025

L'anno duemilaventicinque il giorno 17 del mese di dicembre, alle h. 12:00, presso la Sala consiliare del Comune di Trecastagni, giusta convocazione prot. n. 29204 del 15/12/2025, si è riunita la Commissione di valutazione dei candidati che hanno presentato istanza a valere sull'AVVISO di stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato, previa procedura selettiva per esami, riservato esclusivamente al personale "ASU", in utilizzazione presso il Comune di Trecastagni, inserito nell'elenco di cui all'art. 30, comma 1, della legge regionale 28 gennaio 2014 n. 5.

Sono presenti il Segretario Generale, Presidente di Commissione, Dott.ssa Deborah Maria Casabona, la Dott.ssa Grazia Gabriella Emmanuele, il Dott. Giuseppe Spampinato componenti interni. Segretaria verbalizzante la sig.ra Giovanna Spaziano, tutti nominati con Determina sindacale n. 37 del 09/12/2025.

Il Presidente apre i lavori e chiede ai presenti di manifestare il proprio assenso allo svolgimento dell'incarico di componenti della Commissione. Tutti i componenti manifestano il proprio assenso all'accettazione dell'incarico, e dichiarano, altresì, di non versare in alcuna delle cause di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico di cui all'art. 35 del D. Lgs 165/2001, e di non trovarsi in conflitto nemmeno potenziale di interessi né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del DPR 62/2013.

Il Presidente, pertanto, acquisita tale comunicazione dichiara aperti i lavori della Commissione.

La Dott.ssa Emmanuele, n.q. di Responsabile del Personale illustra ai componenti della Commissione i contenuti dei provvedimenti amministrativi preordinati alla procedura in argomento, ed in particolare:

- la Delibera di Giunta Comunale n. 146 del 26/11/2025, con cui è stata approvata la Fuoriuscita dal Bacino ASU (*ex L.R. 24/2000*) del lavoratore ASU in carico al Comune di Trecastagni inserito nell'elenco regionale di cui al comma 1 dell'art. 30 della Legge Regionale n. 5/2014, tramite la stabilizzazione ai sensi dell'art. 2 del D.L. n. 75/2023, nell'Area degli Istruttori (*ex cat. C*) con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" - nonché la modifica al DUP 2025/2027 ed al PIAO 2025/2027, precedentemente approvati con Delibere della Giunta Comunale, alla Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano", sottosezione 3.3 "Programmazione triennale dei fabbisogni di personale", da sottoporre al Consiglio Comunale;
- la Determinazione del Settore AA.GG. n. 841 del 05/12/2025 (*Reg. gen.le n. 1946/2025*) con cui è stato approvato l'AVVISO di SELEZIONE per la suddetta stabilizzazione riservata al solo personale "ASU", impegnato in attività socialmente utili, inserito nell'elenco di cui all'art. 30, comma 1, della legge regionale 28 gennaio 2014 n. 5, in utilizzazione presso il Comune di Trecastagni, pubblicato sul Sito Istituzionale dell'Ente (www.comune.trecastagni.ct.it) nell'area "Amministrazione trasparente" Sezione "Bandi di Concorso" e con cui è stata indetta la procedura di stabilizzazione;
- che alla data della scadenza dell'AVVISO fissata per il 15/12/2025 alle ore 12:00 è pervenuta in data 09/12/2025 prot. n. 28689 una domanda presentata da Fabrizio Biagio Cavallaro, nato a Catania il 09/01/1967, unico lavoratore utilizzato in ASU presso il Comune di Trecastagni;
- che, come previsto dall'art. 3 dell'AVVISO, a cura dell'Ufficio Personale si è proceduto alla verifica dei REQUISITI SPECIFICI e GENERALI di ammissione posseduti;
- la Determinazione del Settore AA.GG. n. 885 del 15/12/2025, con cui dato atto che il candidato possiede tutti i requisiti previsti dall'AVVISO per la stabilizzazione.

La Commissione prende atto che, come previsto dall'art. 4 dell'Avviso Pubblico del Comune di Trecastagni e dal D.P.R. n. 82/2023 e dall'art. 35-quater, comma 3 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii:

- la prova scritta è costituita da Test a risposta multipla interdisciplinare - volta all'accertamento della



COMUNE DI TRECAGNI

Città Metropolitana di Catania

Piazza Marconi – 95039 Trecastagni

www.comune.trecastagni.ct.it

conoscenza generale dell'esperienza acquisita nell'ambito dell'Area di appartenenza, mediante somministrazione di 10 domande che vertono su elementi base dell'ordinamento comunale e sulle regole comportamentali, cui verrà assegnato 1 punto per ogni risposta giusta e si dovrà rispondere correttamente ad almeno 6/10 risposte.

- La prova orale che verrà valutata con giudizio positivo o negativo: IDONEO/NON IDONEO, verterà sulle seguenti materie:
1. Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi, alla trasparenza, all'accesso agli atti, all'anticorruzione;
 2. Conoscenza doveri, diritti e codice di comportamento dei dipendenti della P.A.;
 3. Utilizzo di strumenti informatici e digitali.

Alle ore 12:40 entra il candidato, in atti identificato.

Viene somministrata la PROVA SCRITTA consistente in n. 10 domande a QUIZ con risposta multipla.

Alle ore 12:50 il candidato consegna i fogli.

Si prosegue con la prova orale.

Vengono somministrate le seguenti domande vertenti sugli argomenti previsti dall'arrt. 4 dell'Avviso:

- 1) Domanda del Presidente della Commissione, dott.ssa D.M. Casabona: Elementi identificativi del provvedimento amministrativo.
- 2) Domanda del componente interno, Dott.Giuseppe Spampinato: Il Codice di Comportamento dei dipendenti e modalità di attuazione.
- 3) Domanda del componente interno, Dott.ssa G. Emmanuele: Consocenze in materia di programmi e strumenti informatici.

Domanda finale del Presidente: Rapporto fra diritto di accesso agli atti e tutela della Privacy.

Alle ore 13:00 si conclude il colloquio. Esce il candidato.

La Commissione riprende i lavori. Si dà atto che il candidato ha risposto correttamente a n. 9 su 10 domande quiz.
La Commissione, esprime, infine, i seguenti voti sul colloquio orale:

- Giudizio attribuito alla Domanda n. 1: IDONEO
→ Giudizio attribuito alla Domanda n. 2: IDONEO
→ Giudizio attribuito alla Domanda n. 3: IDONEO

La Commissione dichiara IDONEO il candidato e vincitore della selezione.

Alle ore 13:10, la Commissione conclude i lavori, dando mandato al Presidente di Commissione di trasmettere tutti gli atti al Servizio Personale, per tutti gli adempimenti di competenza.

Del chè il presente verbale, letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente della Commissione, Dott.ssa Deborah Maria Casabona

La Componente, Dott. ssa Grazia Gabriella Emmanuele

Il Componente, Dott. Giuseppe Spampinato

La Segretaria verbalizzante, Signora G. Spaziano

Trecastagni, 17/12/2025.

